

**Zamawiający :**

**ZESPÓŁ SZKÓŁ  
BUDOWLANYCH I ODZIEŻOWYCH  
IM. HENRYKA SIENKIEWICZA  
UL. BAŁDOWSKA 19  
83-110 TCZEW  
FAX. (58) 531-01-26**

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanym w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane pn. :

**„Budowa boiska wielofunkcyjnego – etap II”.**

**SPORZĄDZIŁ:**

**Anna Grubich**

**ZATWIERDZIŁ:**

**Elżbieta Małecka**

Dyrektor

## SPIS TREŚCI

<b>ROZDZIAŁ 1.</b>	Informacje wprowadzające.....	3
<b>ROZDZIAŁ 2.</b>	Opis przedmiotu zamówienia.....	4
<b>ROZDZIAŁ 3.</b>	Termin wykonania zamówienia.....	8
<b>ROZDZIAŁ 4.</b>	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.....	8
<b>ROZDZIAŁ 5.</b>	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie powinni dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.....	11
<b>ROZDZIAŁ 6.</b>	Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.....	13
<b>ROZDZIAŁ 7.</b>	Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.....	14
<b>ROZDZIAŁ 8.</b>	Wadium .....	14
<b>ROZDZIAŁ 9.</b>	Termin związania ofertą .....	15
<b>ROZDZIAŁ 10.</b>	Opis sposobu przygotowania ofert .....	15
<b>ROZDZIAŁ 11.</b>	Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert .....	17
<b>ROZDZIAŁ 12.</b>	Opis sposobu obliczenia ceny.....	17
<b>ROZDZIAŁ 13.</b>	Opis kryteriów i sposobu oceny oferty.....	18
<b>ROZDZIAŁ 14.</b>	Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty .....	19
<b>ROZDZIAŁ 15.</b>	Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego (Projekt umowy)....	19
<b>ROZDZIAŁ 16.</b>	Pouczenie o środkach ochrony prawnej.....	19
<b>ROZDZIAŁ 17.</b>	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	20
<b>ROZDZIAŁ 18.</b>	Załączniki SIWZ .....	20

## ROZDZIAŁ 1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

**1.1 Zespół Szkół Budowlanych i Odzieżowych im. Henryka Sienkiewicza reprezentowany przez Dyrektora** zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

**1.2** Przedmiotem postępowania jest wykonanie robót budowlanych w celu realizacji zadania inwestycyjnego pn. **„Budowa boiska wielofunkcyjnego – etap II”**.

**1.3** Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie **ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

**1.4** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. Jeśli zmiana postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (w tym również ewentualna zmiana terminu składania ofert) uzasadnia konieczność zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie w Biuletynie Zamówień Publicznych, celem zapewnienia pełnej zgodności SIWZ z ogłoszeniem o zamówieniu, a następnie przedłuży termin składania ofert w celu zapewnienia dodatkowego czasu Wykonawcom na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego i przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i będzie dla nich wiążąca.

**1.5** Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – **Zespół Szkół Budowlanych i Odzieżowych im. Henryka Sienkiewicza**,
- b) „Postępowanie”- postępowanie prowadzone przez zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji,
- c) „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia”,
- d) „Ustawa”- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. –Prawo Zamówień publicznych ( Dz. U. z 2010 r. ,Nr 113 poz. 759 ze zm.),
- e) „Zamówienie”- należy przez to rozumieć **zamówienie publiczne**, którego przedmiot został w sposób szczegółowy **opisany w punkcie 2 SIWZ**,
- f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia,
- g) Kod CPV – kod Wspólnego Słownika Zamówień.

**1.6** Dane Zamawiającego; dokładny adres do korespondencji:

- a) **Zespół Szkół Budowlanych i Odzieżowych im. Henryka Sienkiewicza, ul. Baldowska 19, 83-110 Tczew**
- b) Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia **(58) 531-01-26**,

UWAGA: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy uwzględnić godziny pracy Zamawiającego (**pon. –pt. od godz. 8.00 do 15.00**).

## ROZDZIAŁ 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1 Przedmiotem postępowania jest **Budowa boiska wielofunkcyjnego o nawierzchni poliuretanowej wraz z wyposażeniem oraz skrzyni do skoku w dal jak również belek służących do odbicia - obok wybudowanej wcześniej bieżni o nawierzchni poliuretanowej.**

2.2 Adres obiektu, na którym prowadzone będą roboty budowlane- **teren Zespołu Szkół Budowlanych i Odzieżowych im. Henryka Sienkiewicza ul. Bałdowska 19, 83-110 Tczew.**

2.3 Szczegółowy zakres robót określa dokumentacja projektowa, składająca się z następujących pozycji:

2.3.1 Nazwa: **Projekt Architektoniczno-Budowlany wraz z załącznikami.**

2.3.2 Nazwa: **Przedmiar robót.**

2.3.3 Nazwa: **Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót.**

1) Zamawiający informuje, że udostępniony przedmiar pełni funkcję wyłącznie pomocniczą i orientacyjną, a jego celem jest ułatwienie Wykonawcy sporządzenia oferty przetargowej. Stanowi ona część składową opisu przedmiotu zamówienia i nie może być dla Wykonawcy jedyną podstawą do obliczenia ceny oferty.

2) Zadaniem Wykonawcy jest wykonanie **pełnego zakresu robót budowlanych zawartych w projekcie i jego wszystkich załącznikach ( dla wszystkich branż), zarówno przedstawionych w formie rysunków, jak i w części opisowej projektu i jego załączników.** Należy to rozumieć w taki sposób, że jeśli nawet jakaś uwaga zawierająca polecenie wykonania określonego zakresu robót budowlanych została zapisana w części opisowej projektu, a nie ma odzwierciedlenia na rysunku bądź w przedmiarze robót, to obowiązkiem Wykonawcy będzie jej wykonanie.

3) Wykonawca musi mieć świadomość, że przysługujące mu wynagrodzenie za wykonanie pełnego zakresu robót budowlanych będzie **wynagrodzeniem ryczałtowym** mimo, iż w niektórych opracowaniach wchodzących w zakres dokumentacji przetargowej mogą znajdować się inne zapisy (dotyczące, np. sporządzenia obmiarów).

2.4 W związku z art. 30 ust.4 i 5 Ustawy i faktem, iż Zamawiający dokonał opisu przedmiotu zamówienia m.in. poprzez wymagane przepisami Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru robót Budowlanych, Zamawiający dopuszcza zastosowania rozwiązań równoważnych w stosunku do opisywanych. Wykonawca natomiast zobowiązany jest do zastosowania rozwiązań równoważnych co do ich cech i parametrów, przy czym rozwiązania te muszą oznaczać stosowanie rozwiązań nie gorszych niż rozwiązania, które są opisane przez Zamawiającego.

Zastosowanie rozwiązań równoważnych musi gwarantować wykonanie konkretnie zaprojektowanych rozwiązań projektowych, które projekt realizuje, a ich zastosowanie musi zapewnić kompatybilność z zastosowanymi urządzeniami, wyrobami i technologią.

2.5 Zaleca się dokonanie wizji lokalnej w miejscu planowanych robót budowlanych dla prawidłowego przygotowania oferty i realizacji zamówienia.

2.6 Warunki prowadzenia robót:

2.6.1 Wymagania dotyczące zasad prowadzenia robót i realizacji budowy podają Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.

2.6.2 Wykonawca musi posiadać lub dysponować miejscem z pozwoleniem na utylizację materiałów rozbiórkowych.

2.7 Ponadto do obowiązków Wykonawcy, w ramach ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego za przedmiot niniejszego zamówienia, należy:

2.7.1 Wykonanie wszystkich robót towarzyszących wynikających z technologii robót.

2.7.2 Zabezpieczenie placu budowy w sposób trwały i wyraźny przed osobami trzecimi także w czasie przerw technologicznych, ustalenie stałego nadzoru osobowego w miejscach zagrożenia wypadkiem osób przypadkowych.

2.7.3 Zabezpieczenie i oznakowanie własnym kosztem i staraniem terenu budowy.

2.7.4 Wykonanie pomiarów wykonawczych i powykonawczych, wymaganych odpowiednimi przepisami.

2.7.5 Uzgodnienie z użytkownikami odpowiednich nieruchomości miejsc poboru prądu i wody na potrzeby budowy. Wykonawca musi być przygotowany na to, iż użytkownicy ci będą wymagać założenia podliczników do rozliczenia kosztów zużycia prądu i wody na czas trwania robót budowlanych oraz ponoszenia kosztów związanych z zużyciem energii elektrycznej, wody i odprowadzenia ścieków w trakcie trwania robót, jak również odmówią dostępu do tych mediów.

2.7.6 Doprowadzenie pomieszczeń/ terenów udostępnionych na czas prowadzenia robót budowlanych przez użytkowników tych pomieszczeń/terenów do stanu w jakim je przejmował.

2.7.7 Wykonanie niezbędnych badań w celu udokumentowania odpowiedniej jakości i parametrów wykonania prac.

## 2.8 ZASTRZEŻENIA

2.8.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo dysponowania nieruchomością, na której prowadzone będą roboty budowlane w uzgodnieniu z Wykonawcą robót.

2.8.2 W przypadku zatrudnienia podwykonawców, Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za działania i zaniechania podwykonawców, jak również za jakość wykonanych przez nich robót.

2.8.3 **Wykonawca udziela pisemnej gwarancji** jakości na przedmiot umowy, w tym na roboty budowlane i wszystkie wbudowane materiały i urządzenia – **na okres 36 miesięcy**, licząc od dnia bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.

2.8.4 Zamawiającemu przysługuje rękojmia za wady umowy, w tym na roboty budowlane i wszystkie wbudowane materiały i urządzenia – na okres 36 miesięcy, licząc od dnia bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.

2.9 Kody zamówienia wg CPV:

Nr.	Kod CPV	Opis
1.	45214200-2	Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych związanych ze szkolnictwem

2.10 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych bądź wariantowych.

2.11 Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

### **ROZDZIAŁ 3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

4.0 Termin wykonania zamówienia: 60 dni od daty udzielenia zamówienia (tj. od daty zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego).

### **ROZDZIAŁ 4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

4.1 Zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

4.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

4.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;

4.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;

4.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.

4.2 Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

4.3 Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać brak podstaw do wykluczenia, o którym mowa w art. 24 b ust. 3 Ustawy.

4.4 Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt 4.1 SIWZ, jeżeli wykaże, że:

4.4.1 W zakresie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia - wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, **co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie boiska wielofunkcyjnego o nawierzchni poliuretanowej o wartości brutto nie mniejszej niż 400000 zł** lub wykaże, że będzie dysponował ww. wiedzą i doświadczeniem;

4.4.2 W zakresie warunku dysponowania osobami **zdolnymi do wykonania zamówienia - dysponuje osobami**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnymi za świadczenie usług, kontrolę jakości, kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, a mianowicie:

**co najmniej jedną osobą na stanowisku kierownika robót w specjalności/branży ogólnobudowlanej posiadającej:**

- **uprawnienia, dokumenty, które upoważniają do pełnienia samodzielnej funkcji obejmującej kierowanie robotami w specjalności/ branży ogólnobudowlanej w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa ( w szczególności zgodnie z ustawą Prawo budowlane- Dz. U. z 2010 r. Nr 243,poz. 1623 ze zm.),**

- **i która jest wpisana na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.**

#### **UWAGA:**

Stosownie do art. 12 ust. 7 ustawy – Prawo budowlane, podstawę do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie stanowi m.in. wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę. Zgodnie z art. 12a ww. ustawy, samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

Zamawiający określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające mu kwalifikacje zawodowe/dokumenty do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie/ wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)- stronom umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, z zastrzeżeniem art. 12 a i innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane ( Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 ze zm.) oraz ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej ( Dz.U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394).

4.4.3 W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej - **posiada dostęp do środków finansowych lub kredytowych w kwocie co najmniej 400000,00 PLN (słownie: czterysta tysięcy złotych 00/100).**

4.4.4 W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej - **posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejsza niż 400000 zł.**

4.5 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. **W przypadku dysponowania zasobami innych podmiotów niezbędnymi do realizacji zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia w szczególności pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

**4.6 Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt.: 4.1,4.2,4.3 oraz 4.4 SIWZ na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów opisanych w pkt 5 niniejszej SIWZ.**

4.7 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Zgodnie z art. 23 ustawy przepisy ustawy i zapisy SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

4.8 Opis dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

4.8.1 W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia warunki wskazane w **4.1, 4.3 oraz 4.4 SIWZ** mogą być spełnione łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy.

4.8.2 **Ocena spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków , o których mowa w art. 24 ust.1 Ustawy, dokonana zostanie na podstawie wymaganych oświadczeń i dokumentów wskazanych w pkt 5 niniejszej SIWZ. Ocena spełniania warunków zostanie dokonana wg formuły : spełnia - nie spełnia.**

4.8.3 Niespełnienie warunku udziału w przetargu stanowi podstawę do wykluczenia Wykonawcy i odrzucenia oferty, z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 ustawy.

4.9 Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.



## **ROZDZIAŁ 5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

**5.1 W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:**

**5.1.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy , sporządzone wg wzoru (Załącznik Nr 1A).**

**5.1.2 Wykaz robót budowlanych** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia **dot. robót budowlanych polegających na budowie boiska wielofunkcyjnego o nawierzchni poliuretanowej o wartości brutto nie mniejszej niż 400000 zł każda**, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania; sporządzony wg wzoru (Załącznik Nr 1D do SIWZ).

**5.1.3 Dowody**, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. dotyczące najważniejszych robót niezbędnych do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, **określające czy roboty wykazane w Załączniku Nr 1D zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**

Ww. dowodem jest uzyskane od Zamawiającego poświadczenie, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia – inny dokument, w przypadku załączenia którego Wykonawca winien do oferty dołączyć uzasadnienie braku możliwości uzyskania poświadczenia.

### **UWAGI:**

**1) Zamawiający informuje, że zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia. Wykonawca w miejsce poświadczeń, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie na dotychczasowych zasadach zgodnie z § 1 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.**

2) W przypadku złożenia przez Wykonawców dowodów zawierających dane w innej walucie niż PLN, dane finansowe zostaną przeliczone na PLN według średniego kursu (Tabela A) Narodowego Banku Polskiego opublikowanego w dniu ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych o niniejszym zamówieniu.

**5.1.4 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, w szczególności **kierowanie robotami budowlanymi**, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony według wzoru (Załącznik Nr 1 E do SIWZ).

**5.1.4 A Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia** wykazane w wykazie, o którym mowa w pkt 5.1.4 posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; sporządzone według wzoru (Załącznik nr 1F do SIWZ).

**5.1.5 Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych, tj. nie mniej niż 400000,00 PLN lub zdolność kredytową Wykonawcy w wymaganej wysokości, tj. nie mniej niż 400000,00 PLN, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

**5.1.6 Oplaconą polisę ( dowód opłacenia polisy powinien być zawarty w samej polisie lub dołączony do niej), a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w wysokości co najmniej 400000,00 PLN.**

**UWAGA:** Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów wymaganych przez Zamawiającego dotyczących sytuacji finansowej, o której mowa w pkt. 5.1.5 SIWZ i/bądź ekonomicznej, o której mowa w pkt 5.1.6 SIWZ, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

**5.1.7 Pisemne zobowiązania innych podmiotów (przedstawione w oryginale) do udostępnienia zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 Ustawy, będzie polegać na zasobach tych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b Ustawy.**

Treść zobowiązania podmiotu trzeciego w szczególności powinna określać:

- podmiot przyjmujący zasoby,
- konkretny zakres zobowiązań podmiotu trzeciego,
- sposób wykonywania ( realizacji ) zobowiązania,
- okres obowiązywania zobowiązania.

**UWAGA:** W przypadku udostępnienia wiedzy i doświadczenia, zobowiązanie winno określać formę udziału ww. podmiotu w realizacji zamówienia (podwykonawstwo, konsultacje itp.).

**5.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 Ustawy, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:**

**5.2.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, sporządzone według wzoru (Załącznik Nr 1B do SIWZ).**

**5.2.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**

**a w przypadku Wykonawców będących osobą fizyczną - oświadczenie w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2 Ustawy (treść niniejszego oświadczenia stanowi Załącznik Nr 1 B do SIWZ).**

**5.2.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5.2.2 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Niniejszy dokument lub dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

5.2.4 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.2.3 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zakładowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Niniejszy dokument lub dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.2.5 W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia **każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składa w załączeniu do oferty oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 5.2.1 do 5.2.4 i 5.3 niniejszej SIWZ.

**5.3 Każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, sporządzoną według wzoru (treść niniejszego oświadczenia stanowi Załącznik Nr 1C do SIWZ).**

5.4 Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę informacji (dokumentów załączników, oświadczeń) mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania powoduje wykluczenie Wykonawcy z przetargu na każdym jego etapie, zgodnie z dyspozycją art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy. Osoba lub osoby składające ofertę ponoszą pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia woli na zasadach określonych w art. 297 §1 kodeksu karnego.

## **ROZDZIAŁ 6. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

6.1 W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej, zbiorczo, „Korespondencja”) zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem z zastrzeżeniem iż oświadczenie wymagane w załączeniu do oferty należy złożyć w oryginale i dokumenty wymagane w załączeniu do oferty, należy złożyć w załączeniu do oferty w formie określonej w SIWZ i w ustawie.

Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację pisemną lub za pomocą faksu.

6.2 Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą telefaksu ( na nr i w godzinach wskazanych w pkt 1.6 SIWZ) lub pisemnie na adres :

**Zespół Szkół Budowlanych i Odzieżowych im. Henryka Sienkiewicza, ul. Baldowska 19, 83-110 Tczew.**

Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeśli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.

6.3 Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.4 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy.

6.5 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6.6 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6.5 SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

6.7 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6.6 SIWZ.

6.8 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania.

## **ROZDZIAŁ 7. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

**Elżbieta Małecka, sekretariat na parterze w siedzibie Zamawiającego, fax (58) 531-01-26 codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.**

## **ROZDZIAŁ 8. WADIUM**

**8.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.**

## **ROZDZIAŁ 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

9.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

9.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.3 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

9.4 Zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.5 Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 9.4 SIWZ, nie powoduje utraty wadium – w wypadku gdy Zamawiający żądał wniesienia wadium.

9.6 Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium (jeżeli jest wymagane w postępowaniu) albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania oferta dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **ROZDZIAŁ 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

10.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 SIWZ.

10.2 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym wypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie wnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

10.3 Dokumenty składane wraz z ofertą należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu ( np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy wraz z ofertą złożyć stosowne pełnomocnictwo.

10.4 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. W przypadku dokumentów sporządzonych w języku obym, Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia tłumaczeń na język polski. **Zaleca się aby wszystkie kartki oferty były trwale spięte, a wszystkie strony ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej, „Osoby Uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście Oferty muszą być naniesione w czytelnym sposób (Błędy zaleca się poprawiać poprzez skreślenie, z utrzymaniem czytelności skreślonych wyrażeń lub liczb) i parafowane przez Osoby Upoważnione oraz opatrzone datami ich dokonania w przeciwnym wypadku nie będą uwzględnione.**

**Dodatkowo, w przypadku oferty składanej przez konsorcjum, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowań ( pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy).**

10.5 Na ofertę składają się następujące dokumenty:

10.5.1 Formularz ofertowy, przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku Nr 1 do SIWZ.

10.5.2 Załączniki w postaci oświadczeń i dokumentów wskazanych w pkt 5 SIWZ.

10.5.3 Podpisane przez Osoby Uprawnione oświadczenie- znajdujące się w treści Załącznika Nr 1, w którym Wykonawca potwierdza, że jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

10.5.4 Podpisane przez Osoby Uprawnione oświadczenie- znajdujące się w treści Załącznika Nr 1, dotyczące istotnych postanowień umowy.

10.5.6 W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być załączone pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy zgodnie z art.23 ust. 2 Ustawy w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących danego Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

10.5.7 Zamawiający żąda, aby Wykonawca do oferty dołączył dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty, np. aktualny odpis właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy, w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/ podmiot którego dotyczy.

10.5.8 W przypadku gdy Formularz ofertowy lub załączone do niego dokumenty są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

10.5.9 Na podstawie art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp, w zakresie dotyczącym pełnomocnictw/ umocowania/upoważnienia do reprezentowania firmy, Zamawiający wystąpi do Wykonawcy będącego osobą fizyczną o odpowiednio uzupełnienie/ wyjaśnienie pełnomocnictwa/ umocowania upoważnienia do reprezentowania firmy.

10.6 Dokumenty określone w punkcie 5.1 SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają łącznie natomiast określone w pkt SIWZ; 5.2, i 5.3 odrębnie w odniesieniu do każdego z członków.

10.7 Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać SIWZ. **Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych.** Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej, w oparciu o kryteria oceny ofert, która spełnia wszystkie warunki zawarte w niniejszej SIWZ.

**10.8 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**

10.9 Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, należy ją wskazać w ofercie.

10.10 Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. **Zastrzeżone informacje powinny zostać wskazane w formularzu oferty ( Załącznik nr 1 do SIWZ) oraz złożone w ofercie, w oddzielnej wewnętrznej kopercie**

**oznakowanej napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa”.** W przypadku nie zabezpieczenia przez Wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. Brak stosownego zastrzeżenia i zabezpieczenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.

W przypadku nie zabezpieczenia przez Wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

10.11 Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzejrzystych, zamkniętych i nienaruszonych kopertach. Koperty zewnętrzna i wewnętrzna powinny być zaadresowane na adres Zamawiającego oraz posiadać dopisek o treści: **„Budowa boiska wielofunkcyjnego – etap II”.**

Dodatkowo koperta wewnętrzna powinna być opieczętowana nazwą i adresem Wykonawcy.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego oznaczenia na kopercie zewnętrznej.

10.12 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

10.13 Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio pkt 10.11 SIWZ. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

## **ROZDZIAŁ 11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT**

**11.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, na parterze w sekretariacie w terminie do dnia 23.04.2013 r. godz. 9.00.**

11.2 Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie do składania ofert zwraca się niezwłocznie bez otwierania.

**Publiczne (jawne) otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, na I piętrze w sekretariacie w dniu:**

**23.04.2013 r. o godz. 9.10.**

11.3 informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.



## **ROZDZIAŁ 12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

- 12.1 W oparciu o informacje zawarte w pkt 2 niniejszej SIWZ ( opis przedmiotu zamówienia), a dotyczące wymagań i zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, Wykonawca obliczy cenę oferty.
- 12.2 Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zadania, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 12.3 W podanej cenie powinien być wliczony podatek VAT, w ustawowej wysokości na dzień składania oferty, cena powinna również zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
- 12.4 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki. Wymóg udzielenia zaliczki zawarty w ofercie spowoduje jej odrzucenie.
- 12.5 Zaoferowane w ofercie wynagrodzenie za pracę będące przedmiotem zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
- 12.6 Zamawiający wymaga określenia w ofercie niezmiennego wynagrodzenia ryczałtowego za realizację przedmiotu zamówienia w złotych polskich z dokładnością do pełnych groszy.
- 12.7 Pod pojęciem „ wynagrodzenie ryczałtowe” należy rozumieć niezmienne wynagrodzenie na warunkach określonych w art. 632 Kodeksu cywilnego.
- 12.8 W każdym przypadku użycia zamiennie określenia „ cena ryczałtowa” należy przez to rozumieć wynagrodzenie ryczałtowe.
- 12.9 Od Wykonawców wymagane jest bardzo szczegółowe sprawdzenie dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do SIWZ; a ponadto zalecane jest zapoznanie się z przyszłym placem budowy.
- 12.10 Pojęcia netto i brutto odnoszące się do wynagrodzenia ryczałtowego lub ceny ryczałtowej oznaczają odpowiednio: wynagrodzenie ryczałtowe bez uwzględnienia VAT (netto) lub wynagrodzenie ryczałtowe zawierające obowiązujący VAT (brutto).
- 12.11 Cena oferowana, jest wyrażoną w pieniądzu wartością prac za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 12.12 Cena oferowana brutto będzie brana pod uwagę w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 12.13 Cena oferty ( i wszystkie jej składniki) powinna być wyrażona w PLN ( złotych polskich) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12.14 Cena ofertowa, z uwzględnieniem wszystkich kosztów zamówienia winna wynikać z sumy wyceny poszczególnych elementów składających się na przedmiot zamówienia, a niezbędnych do jego prawidłowego wykonania.

12.15 Zakres, który jest podstawą do określenia ceny musi być zgodny z zakresem prac określonych w dokumentacji projektowej przekazanej przez Zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ 13. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

13.1 Kryteria i ich znaczenie:

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie :

**CENA ofertowa (wartość łącznie z podatkiem VAT) - 100 %**

Zamawiający udziela zamówienia Wykonawcy, którego oferta zawiera najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

13.2 Sposób oceny ofert.

Ocenie w oparciu o ww. kryterium oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (100 pkt.) w kryterium CENA ofercie, która zaoferuje najniższą cenę za realizację całego zamówienia. Punkty w pozostałych ofertach zostaną wyliczone ze wzoru:

**Najniższa oferowana cena spośród wszystkich zaoferowanych ofert**

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród wszystkich zaoferowanych ofert}}{\text{Cena ofertowa badanej oferty}} \times 100 \times 100 \%$$

**Cena ofertowa badanej oferty**

W toku oceny ofert Zamawiający stosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku.

13.3 **Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**

13.4 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 13.5 SIWZ, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany jej treści.

13.5 Zamawiający poprawia w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie;

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

Przykładowo, Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:

1) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:

a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,

b) jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny;

2) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:

a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,

b) jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny,

c) jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie;

3) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):

a) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,

b) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,

c) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **ROZDZIAŁ 14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY**

- 14.0 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zgodnie z ust. 1 art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - d) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 14.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 14.1 ppkt 1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 14.2 Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymaga się przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawców.
- 14.3 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 14.4 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 14.4 SIWZ, jeżeli złożono tylko jedną ofertę lub jeżeli nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
- 14.5 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
- 14.6 Jeżeli najkorzystniejszą ofertą okaże się oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający podpisze umowę pod warunkiem przedstawienia przed jej podpisaniem, umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia.
- 14.7 Przed podpisaniem umowy Wykonawca będący indywidualnym przedsiębiorcą (osobą fizyczną), zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 14.8 Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu dokumentów uprawniających do pełnienia samodzielnych funkcji w zakresie niezbędnym do realizacji

przedmiotu zamówienia (ze szczególnym uwzględnieniem uprawnień, o których mowa w pkt 4.4.2 SIWZ), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przez osoby które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.

14.9 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

## **ROZDZIAŁ 15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (PROJEKT UMOWY)**

15.1 z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa.

15.2 Wraz z SIWZ, Wykonawca otrzymał od zamawiającego istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiące Załącznik Nr 2 do SIWZ.

15.3 **Zgodnie z treścią art. 144 ust. 1 Ustawy Zamawiający przewidział w SIWZ możliwość dokonania zmiany umowy oraz określił warunki takiej zmiany – które ujął w istotnych postanowieniach umowy.**

15.4 Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

## **ROZDZIAŁ 16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

16.1 Wobec czynności niezgodnych z przepisami ustawy podjętych w postępowaniu lub zaniechania tych czynności przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje odwołanie na zasadach określonych w rozdziale 2 działu VI Ustawy.

16.2 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

## **ROZDZIAŁ 17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

17.1 Zamawiający zgodnie z dyspozycją wyrażoną w art. 147 ust. 1 ustawy żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 17.2 Warunkiem podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 17.3 Wykonawca może wnieść zabezpieczenie w jednej z następujących form:
- 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 17.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego : **Bank Spółdzielczy Tczew nr 23834500060000964120000008.**  
**W pozostałych formach, zabezpieczenie należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie w godz. od 8<sup>30</sup> do 14<sup>00</sup>. Potwierdzoną przez bank kopię przelewu lub kopię potwierdzenia zdeponowania zabezpieczenia w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego należy przedłożyć przed podpisaniem umowy.**  
Za datę wniesienia zabezpieczenia będzie się uważać dzień, w którym kwota wpłynęła na konto Zamawiającego (zostanie uznany termin uznania rachunku Zamawiającego , czyli data potwierdzenia wpływu środków na rachunek Zamawiającego) lub **do siedziby Zamawiającego do sekretariatu.**
- 17.5 Inna niż w pieniądzu forma wniesienia zabezpieczenia musi być przed podpisaniem umowy zaakceptowana przez Zamawiającego. Wymaga się, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy było bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądz musi gwarantować bezwarunkowe i nieodwołalne wypłacenie Zamawiającemu na jego pierwsze żądanie każdej kwoty do wysokości wniesionego zabezpieczenia.
- 17.6 W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 15.3.
- 17.7 Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 17.8 Zamawiający zwróci w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane 70% kwoty zabezpieczenia.
- 17.9 Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady Zamawiający pozostawi 30% wysokości zabezpieczenia. Kwotę tą zwróci nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
- 17.10 W przypadku nienależytego wykonania umowy, po upływie terminów ustalonych na usunięcie usterek, reklamacji i ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci realizację ze środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo zapłacić kwoty uzupełniające z wynagrodzenia Wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ 18. ZAŁĄCZNIKI SIWZ**

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

- Załącznik nr 1 : Formularz ofertowy
- Załącznik nr 1A: Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy,
- Załącznik nr 1B: Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy,
- Załącznik nr 1C: Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 2 pkt 5 Ustawy,
- Załącznik nr 1D: Wykaz wykonywanych robót,
- Załącznik nr 1 E: Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia ,
- Załącznik Nr 2 : Istotne postanowienia umowy (Projekt umowy),
- Załącznik:
  - 1) Dokumentacja projektowa,
  - 2) Decyzje i postanowienia dotyczące obiektu.

## ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTY

**Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :**

**„Budowę boiska wielofunkcyjnego – etap II”**

**przy Zespole Szkół Budowlanych i Odzieżowych im. H. Sienkiewicza w Tczewie ul. Baldowska 19, 83-110 Tczew**

W odpowiedzi na ogłoszenie przetargu nieograniczonego, składam(y) ofertę na wykonanie ww. roboty budowlanej objętej zamówieniem.

Oferta została przygotowana zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

1. Oferujemy wykonanie ww. przedmiotu zamówienia

**za ryczałtową cenę łączną w kwocie brutto : ..... zł.**

(słownie:.....zł.),

w tym wartość netto:.....zł. i kwota podatku VAT:.....zł.

2. Oświadczenia.

2.1 Oświadczamy, że zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w pkt 2 SIWZ dokumentacji projektowej oraz Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.

2.2 Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami realizacji przedmiotu umowy, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje odnośnie ilości i rodzaju robót i przyjmujemy zamówienie do realizacji bez zastrzeżeń.

2.3 Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez 30 dni od daty, w której upływa termin składania ofert.

2.4 Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ przedmiotowego postępowania.

2.5 Oświadczamy, że udzielamy pisemnej gwarancji jakości na przedmiot umowy, w tym na roboty budowlane i wszystkie wbudowane materiały i urządzenia na okres 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

2.6 Jesteśmy świadomi, że jeżeli:

- przedmiot umowy nie będzie odpowiadał opisowi zawartemu w pkt 2 SIWZ, dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych to Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jego przyjęcia.

2.7 Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zawrzemy umowę z Zamawiającym na warunkach określonych w pkt 14 i 15 SIWZ.

2.8 Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ ( w tym z istotnymi postanowieniami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

2.9 Oświadczamy, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty.

2.10 Zastrzegamy jednocześnie, że informacje zawarte w odpowiednio opisanym i oznaczonym , zgodnie z SIWZ, załączniku do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie powinny być udostępnione innym wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.



2.11 Oświadczamy, iż zamówienie zrealizujemy sami<sup>1</sup> /przy udziale podwykonawców w następującym zakresie:

Lp.	Rodzaj i zakres powierzonej części zamówienia podwykonawcy
1	2

2.12 Poniżej podajemy nasze dane adresowe, na które należy kierować korespondencję w sprawie niniejszego postępowania:

Adres: .....

.....

telefon: .....

faks: .....

Załączniki:

1. Dokumenty i oświadczenia wskazane w punkcie 5 SIWZ.  
(Uwaga dla Wykonawcy: podstawowe załączniki zostały wymienione w treści SIWZ. Należy je wypełnić wg załączonych wzorów, dołączyć do oferty i wymienić w wykazie załączników).
  2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa\*.
  3. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... ponumerowanych stronach.
  4. Załącznikami do niniejszej oferty są: .....
- .....

Nazwa i adres Wykonawcy

(lub pieczęć firmowa)

Imienna pieczęć i podpis

(osoby upoważnionej lub osób upoważnionych)

....., dn.....

<sup>1</sup> W przypadku, gdy nie dotyczy- skreślić. W przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawców należy wskazać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom

## ZAŁĄCZNIK NR 1 A

### **Oświadczenie O spełnianiu warunków udziału w postępowaniu Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:**

**„Budowę boiska wielofunkcyjnego – etap II”  
przy Zespole Szkół Budowlanych i Odzieżowych im. H. Sienkiewicza w Tczewie ul. Bałdowska 19, 83-110  
Tczew**

**Oświadczam/y, iż zgodnie z art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych  
spełniam/y warunki dotyczące:**

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonywania zamówienia;
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania Zamówienia;
- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Nazwa i adres Wykonawcy

*(lub pieczęćka firmowa)*

Imienna pieczęćka i podpis

*(osoby upoważnionej lub osób upoważnionych)*

....., dn.....

**ZAŁĄCZNIK NR 1 B**

**Oświadczenie**

**O braku podstaw do wykluczenia**

**Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:  
„Budowę boiska wielofunkcyjnego – etap II”  
przy Zespole Szkół Budowlanych i Odzieżowych im. H. Sienkiewicza w  
Tczewie ul. Baldowska 19, 83-110 Tczew**

**Oświadczamy, że:**

Nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust. 1 ustawy PZP.

Nazwa i adres Wykonawcy

*(lub pieczęćka firmowa)*

Imienna pieczęćka i podpis

*(osoby upoważnionej lub osób upoważnionych)*

....., dn.....

ZAŁĄCZNIK NR 1 C

**Oświadczenie**  
**O braku podstaw do wykluczenia**  
**na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych**  
**Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:**  
**„Budowę boiska wielofunkcyjnego – etap II”**  
**przy Zespole Szkół Budowlanych i Odzieżowych im. H. Sienkiewicza w**  
**Tczewie ul. Bałdowska 19, 83-110 Tczew**

Oświadczam/y, że<sup>2</sup>

Nie należymy do żadnej grupy kapitałowej

Należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)

Do tej samej grupy kapitałowej należą następujące podmioty:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Nazwa i adres Wykonawcy

*(lub pieczęćka firmowa)*

Imienna pieczęćka i podpis

*(osoby upoważnionej lub osób upoważnionych)*

....., dn.....

---

<sup>2</sup> Zaznaczyć właściwe

## ZAŁĄCZNIK NR 1 D

### WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane pn. „Budowa boiska wielofunkcyjnego – etap II”

przy Zespole Szkół Budowlanych i Odzieżowych im. H. Sienkiewicza w Tczewie ul. Baldowska 19, 83-110 Tczew

W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, w zakresie posiadanej wiedzy i doświadczenia, przedstawiam poniższy wykaz wykonanych robót budowlanych dot. **budowy boiska wielofunkcyjnego o nawierzchni poliuretanowej.**

Lp.	Miejsce i rodzaj wykonanych robót budowlanych	Nazwa i adres odbiorcy, dla którego wykonano roboty budowlane	Wartość brutto wykonanych robót budowlanych w zł	Data wykonania robót budowlanych		Nazwa i adres Wykonawcy wykazanych robót budowlanych <sup>3</sup>
				daty	od do	

#### **UWAGI:**

- 1) Do ww. wykazu należy załączyć dowody dotyczące najważniejszych robót niezbędnych do wykazania spełnienia warunku i doświadczenia, określające czy ww. wykazane zostały wykonane w sposób

<sup>3</sup>W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje własną wiedzą i doświadczeniem wskazuje własną nazwę i adres. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wskazać nazwę i adres Wykonawcy lub Wykonawców posiadających wiedzę i doświadczenie. W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest wskazać nazwę i adres tego podmiotu lub podmiotów oraz udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji wiedzy i doświadczenia, na okres korzystania z niego przy wykonaniu zamówienia.

**należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**

- 2) Dowodem jest uzyskane od Zamawiającego poświadczenie, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia – inny dokument, w przypadku załączenia którego Wykonawca winien do oferty dołączyć uzasadnienie braku możliwości uzyskania poświadczenia.
- 3) **Zamawiający informuje, że zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, Wykonawca w miejsce poświadczeń, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie na dotychczasowych zasadach zgodnie z § 1 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.**

Nazwa i adres Wykonawcy

*(lub pieczęćka firmowa)*

Imienna pieczęćka i podpis

*(osoby upoważnionej lub osób upoważnionych)*

....., dn.....

## ZAŁĄCZNIK NR 1 E

### WYKAZ OSÓB ZDOLNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, przedstawiam następujący wykaz osób:

Lp.	Imię i Nazwisko	Planowana funkcja przy realizacji zadania	Zawód (specjalność, wykształcenie)	Rodzaj i nr posiadanych uprawnień technicznych i zawodowych oraz przynależność do izby samorządu zawodowego (nr i data ważności zaświadczenia) <sup>4</sup>	Oświadczenie czy Uczestnik dysponuje czy będzie dysponował wykazaną osobą <sup>5</sup>
1	2	3	4	5	6

Jednocześnie oświadczam, że osoby wskazane w powyższej tabeli będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i posiadają wymagane uprawnienia **wskazane w ww. tabeli**.

Nazwa i adres Wykonawcy

*(lub pieczętka firmowa)*

Imienna pieczętka i podpis

*(osoby upoważnionej lub osób upoważnionych)*

.....dn. ....r.

<sup>4</sup> Stosownie do art. 12 ust. 7 ustawy – Prawo budowlane należy wskazać rodzaj i nr uprawnień oraz nr datę ważności zaświadczenia wydanego przez właściwą izbę samorządu zawodowego. W okolicznościach wskazanych w art. 12a ww. ustawy, należy wskazać podstawę do wykonywania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie wraz ze wskazaniem, że odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. W odniesieniu do warunku w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku przez mniejszą liczbę osób po warunkiem posiadania przez nie wszystkich wymaganych w tym warunku uprawnień ( np. 1 osoba posiada uprawnienia do projektowania w branży ogólnobudowlanej oraz uprawnienia budowlane do kierowania budową w specjalności ogólnobudowlanej.)

<sup>5</sup> W kolumnie 6 należy wpisać w odniesieniu do wykazanych osób czy Wykonawca dysponuje czy też będzie dysponował wskazaną osobą. Jeżeli Wykonawca będzie dysponował osobami niezbędnymi do wykonania zamówienia zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował osobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji ww. osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

## ZAŁĄCZNIK NR 1 F

### **OŚWIADCZENIE** **O posiadaniu wymaganych uprawnień** **Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na**

.....

#### **Oświadczam/y, że:**

Osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wymienione w załączniku nr 1E posiadają wymagane uprawnienia, o których mowa w pkt 4.4.2 SIWZ, w tym uprawnienia dla osoby na stanowisko kierownika robót w specjalności /branży ogólnobudowlanej.

Nazwa i adres Wykonawcy

*(lub pieczęć firmowa)*

Imienna pieczęć i podpis

*(osoby upoważnionej lub osób upoważnionych)*

.....dn. ....r.



**ZAŁĄCZNIK NR 2**  
**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY (PROJEKT UMOWY)**

**U M O W A** Nr .....  
o roboty budowlane

zawarta w dniu .....2013 r. w Tczewie

pomiędzy **Zespołem Szkół Budowlanych i Odzieżowych im. H. Sienkiewicza ul. Bałdowska 19, 83-110 Tczew**

reprezentowanym przez :

..... – Dyrektora

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a .....

mającą siedzibę w .....

działającą na podstawie wpisu do .....

reprezentowaną przez:

- 1) .....
- 2) .....

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” o następującej treści:

**§ 1.**

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych ((t.j. z 2010r. Dz. U Nr 113, poz.759 z późn. zm.), zwanej w treści umowy „ustawą”, w trybie przetargu nieograniczonego **na roboty budowlane pn. „Budowa boiska wielofunkcyjnego – etap II”**.

**§ 2.**

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji roboty budowlane pn. „**Budowa boiska wielofunkcyjnego – etap II**”.

1. Przedmiot umowy został szczegółowo opisany w **projekcie architektoniczno-budowlanym, przedmiarze robót i w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, które stanowią integralną część niniejszej umowy - Załącznik do SIWZ.**

2. W przypadku stwierdzenia, że roboty wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia, o których mowa w niniejszej umowie.

4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z zaleceniami nadzoru autorskiego, nadzoru inwestorskiego, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami, przepisami dozoru technicznego, Prawa Budowlanego i sztuką budowlaną.

5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów i urządzeń własnych.

6. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z **projektem architektoniczno-budowlanym, przedmiarem robót i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych oraz ofertą Wykonawcy stanowiącymi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową w zakresie przedmiotu umowy oraz obowiązków stron zastosowanie mają postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) w przetargu poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy.

**7. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.**

### § 3.

1. Termin rozpoczęcia robót stanowiących przedmiot umowy ustala się na dzień przejęcia placu budowy tj. do dnia ..... **2013 r.**

**2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się : do 60 dni licząc od daty zawarcia niniejszej umowy tj. do dnia .....**

3. Terminy wskazane w niniejszej umowie mogą ulec zmianie wyłącznie z przyczyn niezawinionych i niezależnych od Wykonawcy.

4. Zmiana terminu realizacji wymaga pisemnego aneksu do niniejszej umowy.

### § 4.

**Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy placu budowy w terminie do 7 dni od zawarcia niniejszej umowy tj. do dnia: ..... 2013r.**

### § 5.

1. **Zamawiający powołuje inspektorów nadzoru w osobach : .....**

2. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.), z zastrzeżeniem, iż nie jest

umocowany do samodzielnego podejmowania decyzji w zakresie robót dodatkowych, zamiennych lub koniecznych .

3. Decyzje w zakresie robót, o których mowa w ust. 2 podejmuje **wyłącznie Zamawiający**.
4. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego wynagrodzenia za roboty dodatkowe lub zamiennie zrealizowane przed terminem podjęcia decyzji, o której mowa w ust. 3 umowy.
5. Inspektor nadzoru nie ma prawa do zwolnienia Wykonawcy z wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
6. Osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia :  
..... posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania **robotami budowlanymi w specjalności ogólnobudowlanej** określone przepisami prawa budowlanego nr ....., pełniącą funkcję **kierownika budowy**,

## § 6.

Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt do :

- 1) zapewnienia kompletnego kierownictwa, siły roboczej, materiałów, sprzętu i innych urządzeń niezbędnych do wykonania robót oraz usunięcia wad,
- 2) pełnienia funkcji koordynacyjnych w stosunku do robót realizowanych przez podwykonawców,
- 3) zapewnienia ciągłego nadzoru nad pracownikami wykonującymi roboty,
- 4) ponoszenia odpowiedzialności za wykonanie robót **tj. zapewnienie warunków bezpieczeństwa osób przebywających na placu budowy i mienia oraz za metody organizacyjno – techniczne stosowane na placu budowy**,
- 5) zapewnienia specjalistycznego kierownictwa i montażu dla dostarczonych przez siebie maszyn i urządzeń,
- 6) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji - naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego,
- 7) usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych.
- 8) wykonania prac przygotowawczych określonych w art. 41 ust.2 ustawy Prawo budowlane.
- 9) wykonania przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z dostarczonym przez Zamawiającego, opisem przedmiotu zamówienia, warunkami przetargu, złożoną ofertą, protokołem wprowadzenia na budowę, postanowieniami niniejszej umowy oraz prawem budowlanym i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 10) realizowania robót zgodnie z harmonogramem zatwierdzonym przez Zamawiającego.
- 11) ubezpieczenia budowy od szkód i nagłych zdarzeń losowych oraz odpowiedzialności cywilnej, obejmujące ludzi, materiały, roboty oraz sprzęt.
- 12) zapewnienia na placu budowy należytego ładu, porządku, przestrzeganie przepisów B.H.P. i p.poż.
- 13) powiadomienia Zamawiającego wpisem do dziennika budowy o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych nie objętych opisem przedmiotu zamówienia i uzgodnienie tych robót z inspektorem nadzoru inwestorskiego i Zamawiającym.
- 14) powiadomienia Zamawiającego o konieczności dokonania zmian w przedmiocie umowy wpisem do dziennika budowy i uzgodnienie ich wprowadzenia z inspektorem nadzoru inwestorskiego i Zamawiającym.
- 15) przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy wraz z niezbędną dokumentacją.
- 16) zgłoszenia Zamawiającemu pisemnie gotowości do odbioru wpisem do dziennika budowy. Potwierdzenie tego wpisu lub brak ustosunkowania się przez inspektora nadzoru w terminie 3 dni od daty dokonania wpisu oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie wpisu do dziennika budowy. O powyższym fakcie Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na piśmie złożonym w siedzibie Zamawiającego.

- 17) zastosowania materiałów innych producentów niż ujęto w projekcie jest możliwe, pod warunkiem, że będą one spełniały te same funkcje i wymogi, a parametry techniczne będą równoważne. Przedmiotowa zamiana jest możliwa po uzyskaniu zgody Projektanta i Zamawiającego.
- 18) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą „Prawo budowlane” oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.

## **§ 7.**

Na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu w szczególności niżej wymienione dokumenty:

**a) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania przedmiotu**

**umowy zgodnie z projektem architektoniczno-budowlanym, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, przedmiarem robót, przepisami i normami,**

**b) oświadczenie o doprowadzeniu do należącego stanu technicznego**

**terenu budowy i terenów przyległych,**

**c) gwarancje i atesty producentów na wbudowane materiały i zamontowane urządzenia,**

**d) oryginał Dziennika Budowy.**

## **§ 8.**

1. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do zastosowanych materiałów i urządzeń certyfikat zgodności z Polską Normą, Normą Branżową, aprobatą techniczną.
2. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego, jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.
3. Badania, o których mowa w ust. 2, będą realizowane przez Wykonawcę na jego koszt.

## **§ 9.**

**1. Wykonawca wykona siłami własnymi (lub ewentualny zapis punkty 2 i 3) :**

**2. Wykonawca wykona następujący zakres robót stanowiących przedmiot umowy :**

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

**3. Wykonawca powierzy podwykonawcom następujący zakres robót stanowiących przedmiot umowy:**

- 1) .....
- 2) .....

3) .....

4) .....

4. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót.
5. W toku realizacji niniejszej umowy do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego.
6. W celu uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy o roboty budowlane Wykonawcy z podwykonawcą Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wzoru umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie z podwykonawcą.
7. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
8. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Zapis ust. 5-7 stosuje się odpowiednio.
9. Umowy, o których mowa w ust. 5 - 8 mają formę pisemną pod rygorem nieważności.
10. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własnych pracowników.
11. Zawierający umowę z podwykonawcą oraz Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawców.
12. Wykonawca oraz dalszy podwykonawca zobowiązuje się zawrzeć w umowach z podwykonawcami zapisy w zakresie:
  - 1) terminu płatności faktur nie dłuższego niż 14 dni licząc od daty doręczenia Wykonawcy faktury złożonej przez podwykonawcę,
  - 2) takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.
13. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z postanowieniami niniejszej umowy lub odrębnymi przepisami.
14. W przypadku zawarcia umowy Wykonawcy z podwykonawcą lub podwykonawcy z dalszym podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienia nowego podwykonawcy, zmiany warunków umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą bez zgody Zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez Zamawiającego zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności, o której mowa w ust. 11.
15. W sytuacji określonej w ust. 14 Zamawiającemu przysługują uprawnienia w postaci: odmowy podpisania protokołów odbioru robót z tytułu realizacji umowy przez Wykonawcę do czasu dostosowania warunków umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami do ustaleń określonych w niniejszej umowie oraz

naliczenia kary umownej w zryczałtowanej wysokości : 700,00 zł. ( słownie: siedemset złotych 00/100) za każdy stwierdzony taki przypadek.

#### § 10.

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, **określonego w §2 niniejszej umowy** , zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz ofertą Wykonawcy jest **wynagrodzenie ryczałtowe brutto łącznie z podatkiem VAT**, które

**wynosi brutto:** .....zł. (**słownie:** .....zł.),

**w tym wartość netto:**.....zł. i **podatek VAT:**.....zł.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 zawiera podatek VAT w należnej wysokości, a także wszystkie koszty składające się na wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z warunkami zawartym w SIWZ.
3. Kwota, o której mowa w ust. 1 zawiera również koszty badań, prac przygotowawczych, ewentualnych opinii specjalistycznych lub ekspertyz, koszty zabezpieczenia obiektów, drzewostanu, ubezpieczenia placu budowy i budynków nie podlegających budowie oraz ewentualnych kar za uszkodzenie drzew lub zniszczenie drzewostanu.
4. **Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych projektem architektoniczno-budowlanym, przedmiarem robót oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.**
5. **Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.**
6. **Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całego zamówienia jest niezmiennie w toku realizacji przedmiotowej umowy.**

#### § 11.

1. Wykonawca zgłasza poprzez wpis do dziennika budowy roboty podlegające zakryciu i roboty zanikające. Inspektor nadzoru inwestorskiego w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia dokonuje odbioru. Jeżeli Wykonawca nie dopełni tego obowiązku zobowiązany jest odkryć roboty niezbędne do oceny wykonanych robót a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego na własny koszt.
2. Wykonawca zgłasza inspektorowi nadzoru inwestorskiego pisemnie gotowość do odbioru.

3. Inspektor nadzoru inwestorskiego w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia podejmie decyzję, co do prawidłowości wykonania robót wpisem do dziennika budowy.
4. Zamawiający, po potwierdzeniu przez inspektora nadzoru inwestorskiego zakończenia robót i kompletności oraz prawidłowości dokumentacji odbiorowej, w ciągu 21 dni przystąpi do czynności odbiorowych, z których sporządzi protokół. Czynności odbioru nie mogą trwać dłużej niż 7 dni roboczych.
5. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki dające się usunąć Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru aż do czasu usunięcia wad i wyznaczy termin ich usunięcia.

Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

6. Po usunięciu na koszt Wykonawcy wad i usterek Zamawiający dokona odbioru przedmiotu zamówienia.
7. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad lub usterek nie nadających się do usunięcia Zamawiający według swojego wyboru może:
  - 7.1. Obniżyć odpowiednio wynagrodzenie dla Wykonawcy,
  - 7.2. Odstąpić od umowy lub zażądać ponownego wykonania przedmiotu umowy.

O fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadomi Zamawiającego żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót w zakresie uprzednio zakwestionowanym jako wadliwy.

8. Zamawiający w okresie gwarancji wyznaczy w formie pisemnej wiążący Wykonawcę termin przeglądu obiektu wraz z całą infrastrukturą a w razie stwierdzenia wad lub usterek także wyznaczy termin ich usunięcia.
9. Zamawiający wyznaczy wiążący Wykonawcę termin odbioru pogwarancyjnego ustalonego w protokole odbioru robót, a w razie stwierdzenia wad lub usterek wyznaczy termin do ich usunięcia.  
Zamawiający wyznaczy termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi.

W razie stwierdzenia podczas odbioru pogwarancyjnego wad i usterek, Zamawiający wyznacza termin usunięcia tych wad, a obowiązek zawarty w ust. 7 i 9 stosuje się odpowiednio.

10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do usunięcia wad lub usterek w okresie gwarancji i rękojmi na koszt Wykonawcy, jeżeli ten nie przystąpi do ich usunięcia pomimo pisemnego wezwania.

## § 12.

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po wykonaniu robót, bezusterkowym odbiorze robót oraz po zapłacie przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcom oraz dalszym podwykonawcom, o których mowa w § 9 umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w terminie do 14 dni od daty wystawienia faktury Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, którego wierzitelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się uznanie rachunku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
3. **Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury, wystawionej po wykonaniu i bezusterkowym odbiorze końcowym wszystkich robót oraz po podpisaniu przez inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego końcowego protokołu odbioru robót, w terminie do 21 dni licząc od daty jej**

**doręczenia do siedziby Zamawiającego wraz z dokumentami rozliczeniowymi, podpisanymi przez inspektora nadzoru oraz dokumentami, o których mowa w ust. 2 wskazującymi na prawidłowe rozliczenie z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami, przelewem na konto Wykonawcy.**

4. Termin zapłaty uważa się za dotrzymany, gdy Zamawiający poleci swojemu bankowi przekazać na konto Wykonawcy należną kwotę w terminie, o którym mowa w ust.3.
5. Faktura zostanie zapłacona wyłącznie po przedstawieniu Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami, wskazujących na dokonanie przez Wykonawcę zapłaty należnego wynagrodzenia na rzecz podwykonawców oraz dalszym podwykonawcom.
6. Jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wystąpi do Zamawiającego o zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę Zamawiający pomniejszy wynagrodzenie Wykonawcy o zapłatę należną podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wraz z ewentualnymi należnymi odsetkami za zwłokę w zapłacie.

### § 13.

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **3,0 %** wynagrodzenia netto określonego w § 10 ust.1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, z wyłączeniem niniejszej kary w przypadku przedłużenia terminu wykonania Umowy w okolicznościach wskazanych w § 3 ust.3 i 4 umowy,
  - 2) za zwłokę w terminie o którym mowa w § 11 i §14 dot. przystąpienia do usuwania wad i usterek w wysokości **3,0 %** wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki,
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym (końcowym) i pogwarancyjnym, a także stwierdzonych w okresie gwarancji, rękojmi za wady w wysokości **3,0 %** wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **20 %** wynagrodzenia umownego netto.
3. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu kary umowne: za zwłokę w przekazaniu placu budowy w wysokości **3,0 %** wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
4. Zamawiający może potrącić należne kary umowne określone w ust.2 z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy– jeżeli naliczane są w wypadku skorzystania z rękojmi.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do rzeczywiście poniesionej szkody.
6. W ustalaniu zasad odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony opierać się będą o przepisy Kodeksu Cywilnego (art. 471).

### § 14.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na zrealizowany przedmiot umowy gwarancji niezależnie od rękojmi.
2. Okres gwarancji wynosi: .....**miesiący** licząc od daty bezusterkowego odbioru ostatecznego przedmiotu umowy.
3. W przypadku, gdy gwarancja na materiały i urządzenia jest krótsza niż okres udzielonej gwarancji dla Zamawiającego, to gwarancję na materiały i urządzenia przejmuje Wykonawca.
4. Wykonawca w okresie udzielonej gwarancji zobowiązany jest przystąpić do **usunięcia usterek i wad w terminie do 5 dni roboczych od daty ich zgłoszenia** przez Zamawiającego.



5. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji i ich nie usunięcia przez Wykonawcę w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający zleci zastępcze usunięcie niniejszych wad, a Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia w całości wszystkich kosztów dotyczących usunięcia przedmiotowych wad.

#### § 15.

1. Warunkiem zawarcia niniejszej umowy zgodnie z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia w przetargu nieograniczonym w wyniku, którego została zawarta niniejsza umowa, zwanej w umowie SIWZ jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Na poczet należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł **zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości w kwocie: .....zł., (słownie: .....)** w formie .....
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 15.3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia w przetargu w wyniku, którego została zawarta niniejsza umowa.
4. Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik do niniejszej umowy.
5. **Kwota, o której mowa w ust. 2 stanowi 10% ceny całkowitej zawartej w ofercie Wykonawcy** tj. wartości brutto wynagrodzenia określonego w umowie.
6. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
7. Zamawiający zwraca **70% kwoty wniesionego zabezpieczenia tj. kwota w wysokości: .....zł** w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, z uwzględnieniem ust.11.
8. **30% kwoty wniesionego zabezpieczenia tj. ....zł** zostaje pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
9. Kwota, o której mowa w ust. 8, jest zwracana nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady, z uwzględnieniem ust. 11.
10. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym i zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy tego rachunku, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
11. W przypadku nienależytego wykonania umowy, po upływie terminów ustalonych na wykonanie, na usunięcie usterek, reklamacji (terminy oferowane) i ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci realizację ze środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo zapłacić kwoty uzupełniające z wynagrodzenia Wykonawcy.

#### § 16.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy :
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
  - 2) zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne,
  - 3) zostanie rozwiązane firmę Wykonawcy,
  - 4) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 5) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 1) Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która spowodowała odstąpienie od umowy,
  - 3) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione, na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy,
5. W przypadku gdy Wykonawca odmawia sporządzenia inwentaryzacji robót w toku i rozliczenia robót Zamawiający wykona jednostronnie rozliczenie i inwentaryzację, którą przekaże do wiadomości Wykonawcy robót.

## § 17.

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności w następujących przypadkach:
  - 1) Zmiany osoby: kierownika budowy i kierownika robót- polegająca na wyznaczeniu nowych osób pełniących daną funkcję, pod warunkiem, zgodności z postanowieniami SIWZ.
  - 2) Zmiany lub przedłużenia terminu wykonania robót w przypadkach:
    - a) Natrafienia na różnego rodzaju wykopaliska (zabytki) i związaną z tym koniecznością prowadzenia prac archeologicznych;
    - b) Konieczności dokonania zmian w dokumentacji projektowej o czas niezbędny do dokonania zmian w projekcie oraz ewentualnie o czas niezbędny dla dostosowania się Wykonawcy do takiej zmiany,
    - c) Konieczności wykonania robót zamiennych, o których mowa w pkt 5) , o czas niezbędny na ich realizację,
    - d) Konieczności poprawy warunków wykonywania robót zagrażających bezpieczeństwu o czas niezbędny do dokonania ich poprawy, jeżeli warunki zagrażające bezpieczeństwu powstały bez winy Wykonawcy;
    - e) Nie zależnego od stron umowy przedłużenia się okresu trwania procedur prowadzonych przez organy administracji publicznej lub inne podmioty – właściwe do wydania niezbędnych decyzji, pozwoleń, uzgodnień, opinii, stanowisk, itp. niezbędnych do prawidłowej realizacji robót budowlanych,
    - f) Konieczności wszczęcia dodatkowych procedur prowadzonych przez organy administracji publicznej lub inne podmioty właściwe do wydania niezbędnych decyzji, pozwoleń, uzgodnień, opinii, stanowisk, itp. niezbędnych do prawidłowej realizacji robót budowlanych.
    - g) Niezależnego od **Wykonawcy** przedłużenia się okresu trwania dostawy trudnodostępnych, wymagających zamówienia materiałów niezbędnych do prawidłowej realizacji robót budowlanych,
    - h) Wystąpienia siły wyższej , o której mowa w pkt . 7.
  - 3) Konieczności zmiany podwykonawcy, za uprzednią zgodą Zamawiającego oraz pod warunkiem zgodności z postanowieniami SIWZ.

- 4) Konieczności zmiany kwoty podatku VAT, w związku ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawnych, w szczególności przepisów podatkowych dotyczących obowiązującej wysokości (stawki) podatku VAT.
  - 5) Konieczności wykonania robót zamiennych:
    - a) W sytuacji zaistnienia obiektywnej niemożności wykonania robót zgodnie z projektem budowlanym, spowodowanej warunkami terenowymi istniejącymi na placu budowy lub zaplanowanym złym doбором materiałów, technologii w trakcie robót budowlanych albo innymi błędami projektowymi- pod warunkiem zatwierdzenia tych zmian przez projektanta. Wykonanie robót zamiennych nie wpłynie na zmianę wysokości umówionego wynagrodzenia ryczałtowego,
    - b) W sytuacji zaistnienia możliwości wprowadzenia lepszych rozwiązań technologicznych lub lepszych materiałów w stosunku do zaprojektowanych a nowe rozwiązania są korzystne dla Zamawiającego. Wykonanie robót zamiennych nie wpłynie na zmianę wysokości umówionego wynagrodzenia ryczałtowego.
    - c) W przypadku powstania niezgodności dokumentacji projektowej ze stanem faktycznym powodującej, że realizacja zgodnie z dokumentacją projektową wiązałaby się z niegospodarnością, a nowe rozwiązania zapobiegałyby tej niegospodarności. **Wykonanie** robót zamiennych nie wpłynie na zmianę wysokości umówionego wynagrodzenia ryczałtowego,
    - d) W sytuacji zaistnienia obiektywnej niemożności wykonania robót zgodnie z projektem budowlanym, spowodowanej natrafieniem na różnego rodzaju wykopaliska (zabytki) i związaną z tym koniecznością prowadzenia prac archeologicznych albo siedlisk ptaków lub innych zwierząt podlegających ochronie i związaną z tym potrzebą uruchomienia stosownych działań i procedur. Wykonanie robót zamiennych nie wpłynie na zmianę wysokości umówionego wynagrodzenia ryczałtowego,
  - 6) Konieczności wprowadzenia zmian umowy w następstwie siły wyższej, tj. zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia ( niemożliwość zapobieżenia nie tyle samemu zjawisku, co jego następstwom), w tym. m.in. katastrofa naturalna, katastrofalne działanie przyrody np. niezwykle mrozy, strajk, zamieszki uliczne, pożar, powódź, eksplozja, wojna, atak terrorystyczny, np. w zakresie wykonania robót zamiennych, rozwiązań zamiennych.
2. **Wykonawca** jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o zmianie siedziby. Jeżeli nie dopełni tego obowiązku, korespondencję skierowaną na adres wskazany we wstępie umowy uważa się za skutecznie dostarczoną.
  3. Zmiany dokonywane są poprzez złożenie wniosku o zmianę w formie pisemnej przez jedną ze Stron wraz z określeniem zmiany, podaniem uzasadnienia, czasu wykonania zmiany.
  4. Strony Umowy zawierają stosowny aneks w celu dokonania zmian w niniejszej Umowie.

## § 18.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2010r. Dz. U Nr 113, poz.759 z późn. zm.), aktów prawnych wydanych na jej podstawie, ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.), przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), a w sprawach procesowych – przepisy Kodeksu postępowania cywilnego oraz
  - 1) treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz
  - 2) treść oferty złożonej przez Wykonawcę w przetargu, w wyniku którego zawarto niniejszą umowę.

2. Do rozpatrzenia i rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla Zamawiającego.

#### § 19.

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

#### § 20.

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) **SIWZ wraz z załącznikami a w szczególności : projekt architektoniczno-budowlany, przedmiar robót i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiące załącznik do SIWZ.**
- 2) **Oferta wykonawcy.**
- 3) **Kopia dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**